

УТВЕРЖДЕН
 Заведующим МКДОУ д/с № 13
 Приказом № 140
 от «11» Июня 2016г.

План оздоровительной работы в МКДОУ д/с № 13
 на 2016 – 2017 учебный год

I. Реализация основных направлений в работе

Период	Мероприятие	Ответственный
<i>1. Оздоровительная работа с детьми</i>		
По срокам поликлиники	Проведение профилактических осмотров детей специалистами	Заведующий ДОУ Фельдшер ГБУЗ СО «Тавдинская ЦРБ»
Ежедневно	Проведение утренней, бодрящей, зрительной, артикуляционной, пальчиковой гимнастик во всех возрастных группах, физкультминуток в непосредственно образовательной деятельности	Воспитатели
Постоянно	Использование здоровьесберегающих методик и технологий во всех видах деятельности, в том числе в непосредственно образовательной деятельности по физической культуре	Воспитатели Инструктор по физической культуре
Ежедневно	Гигиеническое полоскание полости рта после приема пищи	Воспитатели
1 раз в месяц	Обеспечение контроля проведения: непосредственно образовательной деятельности по физической культуре: моторная плотность; подсчет нагрузки по пульсу	Фельдшер ГБУЗ СО «Тавдинская ЦРБ»
<i>2. Работа с сотрудниками ДОУ</i>		
Сентябрь	Консультация «Адаптация вновь поступающих детей», «Роль игры в адаптационный период»	Фельдшер ГБУЗ СО «Тавдинская ЦРБ»
Октябрь	Консультация для педагогов ДОУ «Здоровьесберегающие технологии в работе с детьми дошкольного возраста»	Ст. воспитатель
Ноябрь	Консультация «Санитарно-противоэпидемиологический режим в ДОУ»	Фельдшер ГБУЗ СО «Тавдинская ЦРБ»
Январь	Консультация «Оздоровление детей дошкольного возраста: различные виды закаливания, использование различных видов оздоровительных	Фельдшер ГБУЗ СО «Тавдинская ЦРБ»

	гимнастик»	
Март	Консультация «Профилактика детского травматизма»	Ст. воспитатель
Май	Консультация «Профилактика кишечных инфекций»	Фельдшер ГБУЗ СО «Тавдинская ЦРБ»
Постоянно	Участие педагогов в оздоровительной и профилактической работе ДОУ; проведение различного вида гимнастик, закаляющих процедур	Воспитатели
3. Работа с родителями		
В течение учебного года	Оформление познавательно – агитационного материала на стендах в приемных, на сайте ДОУ	Воспитатели Ответственный за сайт ДОУ
Сентябрь	Консультация «Поможем ребенку адаптироваться в детском саду»	Воспитатели
Ноябрь	Как часть родительского собрания «Формирование санитарно-гигиенических навыков у дошкольников»	Фельдшер ГБУЗ СО «Тавдинская ЦРБ» Воспитатели
Март	Консультация «О необходимости прививок у детей дошкольного возраста»	Фельдшер ГБУЗ СО «Тавдинская ЦРБ» Врач-педиатр по приглашению
В течение учебного года	Привлечение родителей к совместным с детьми мероприятиям в ДОУ	Ст. воспитатель Воспитатели
2 раза в год	Совместные с детьми и родителями праздники «День здоровья»	Ст. воспитатель муз. руководитель.

II. Медико – профилактическая работа

Период	Мероприятия
1. Организационно-методическая работа	
Сентябрь	Проведение вводного инструктажа для работы с вновь поступившими сотрудниками.
2. Организация профилактики заноса инфекционной заболеваемости	
Постоянно	Прием вновь поступивших детей в ДОУ при наличии формы 026/у-2000 с данными осмотра всех специалистов и форма – 063у по профилактическим прививкам, бак.обследованиям по показаниям, кал на яйца глист, энтеробиоз двукратно.
Постоянно	Организация приема вновь поступившего персонала с данными проф.осмотра, заключением терапевта и прохождением санитарно-гигиенического

	инструктажа.
Постоянно	Обеспечение организации утреннего приема, согласно санитарных правил, разработка памятки утреннего опроса родителей.
Постоянно	Обеспечение ежедневного осмотра персонала пищеблока на гнойничковые и к/в заболевания.
3. Профилактика инфекционных заболеваний	
Постоянно	Профилактика группы кишечных инфекций. а) Установление причины отсутствия ребенка в ДОУ в течение суток. б) Обеспечение санитарно-техническим оборудованием групповых помещений, согласно санитарных правил. в) Обеспечение маркировкой уборочного инвентаря групп. г) Обучение детей навыкам личной гигиены, обеспечение личной гигиены детей и персонала.
4. Профилактика пищевых токсикоинфекций	
Постоянно	а) Обеспечение контроля сроков реализации готовой продукции. б) Ежедневное ведение журнала бракеража особо скоропортящейся продукции и бракеража готовой продукции. в) Обеспечение выемки суточной пробы, согласно меню. г) Обеспечение ежедневного осмотра работников пищеблока на гнойничковые заболевания.
5. Профилактика сыпного тифа	
1 раз в неделю	Осмотр детей на предмет педикулеза
1 раз в 10 дней	Обеспечение осмотра персонала (выборочно) (по согласованию)
1 раз в 7 дней	Обеспечение смены постельного белья
6. Организация питания	
Постоянно	а) Организация питания только через пищеблок. б) Обеспечение диетического питания для «Д» детей по показаниям врача. в) Обеспечение ежедневного составления меню, согласно срокам реализации особо скоропортящихся продуктов. г) Обеспечение проведения генеральной уборки всех помещений пищеблока – 1 раз в 7 дней, согласно техническому регламенту. д) Обеспечение ежемесячного обчета калорий, белков, жиров, углеводов.
7. Физкультурно-оздоровительная работа	
По срокам поликлиники	Проведение профилактических осмотров детей ДОУ специалистами

Ежедневно	Проведение различных видов гимнастик для детей
Постоянно	Использование здоровьесберегающих методик и технологий во всех видах деятельности, в том числе в свободной деятельности детей
Постоянно	Закаливающие процедуры: точечный массаж, самомассаж, босохождение.
Постоянно	Гигиеническое полоскание полости рта после приема пищи
Летний период	Организация приема солнечных ванн
Постоянно	Обеспечение контроля проведения непосредственно образовательной деятельности по физической культуре
2 раза в год	Оценка физической подготовки детей

